

ZP:271.ZO.9.1.2023



Rządowy program rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno- komunikacyjnych na lata 2020-2024- „Aktywna tablica”

Zapytanie ofertowe 9/2023

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości niższej niż 130 000,00 zł

zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019r. przepisów Prawa zamówień publicznych

(t.j. Dz.U. 2023r. poz. 1605)

Gmina Nowa Sucha zaprasza do składania ofert na wykonanie przedmiotu zamówienia.

I. Zamawiający:

Gmina Nowa Sucha
Nowa Sucha 59A, 96-513 Nowa Sucha
Tel. (46) 861 20 51, faks (46) 861 20 51 w. 18

II. Opis przedmiotu zamówienia .

1. Specyfika głównych wymagań

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pomocy dydaktycznych wspierających kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi do Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Kozłowie Biskupim (Kozłów Biskupi, ul. Olimpijska 1, 96-513 Nowa Sucha).

Szczegółowy opis zamówienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji zamówienia są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwania, parametry jakościowe oraz wymagany standard.

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, parametry oraz pochodzenie urządzeń i materiały, należy je traktować jako propozycje Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaproponowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamienne materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny

powinny spełniać funkcję jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony efekt.

Termin realizacji zamówienia do 1.12.2023r.

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
30213100-6: Komputery przenośne
30231320-6: Monitory dotykowe
48520000-9: Pakiety oprogramowania multimedialnego
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- a. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo- ofertowy- wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
- b. Specyfikacja techniczna sprzętu zaoferowanego w formularzu cenowo- ofertowym.
- c. Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy:
- w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres.

IV. Wymagania i warunki Zamawiającego:

Oferowany sprzęt musi spełniać następujące kryteria:

- a. Posiadać deklarację CE.
- b. Jest fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolny od obciążeń prawami osób trzecich.
- c. Posiada dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim.
- d. Posiada okres gwarancji udzielonej przez dostawcę nie krótszy niż 2 lata. W okresie gwarancji, w razie wystąpienia wad, Zamawiający będzie dochodził uprawnień wynikających z gwarancji od Wykonawcy zamówienia, a nie od producenta wadliwego urządzenia.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną, na adres gmina@nowasucha.pl

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- a. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Sylwia Żywicka, tel. (46) 861 20 51 w.36
- b. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu (pon. śr. czw. pt. 7:15-15:15, wtorek 9:00-17:00)

VII. Miejsce i termin składania ofert .

Ofertę cenową należy:

- a. Przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: gmina@nowasucha.pl, www.epuap.gov.pl lub
- b. Dostarczyć w wersji papierowej do Urzędu Gminy Nowa Sucha (sekretariat pokój nr 17)

Z dopiskiem:

Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych wspierających kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi do Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Kozłowie Biskupim w ramach Rządowego Programu „Aktywna tablica”

W terminie do dnia 27.10.2023r. godz. 9:00

VIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Na załączonym formularzu cenowo- ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto, podatek VAT, cenę oferowaną brutto, za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku słownie.
3. **Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.**
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert tj.
 - a) Cena 100%- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania opisu przedmiotu zamówienia i jest najniższa z pośród ofert nie podlegających wykluczeniu.

X. Informacje o formalnościach.

1. Informacja o wynikach postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.nowasucha.pl
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania z ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. **Skutkiem uchylenia się od podpisania umowy z winy Wykonawcy w okresie związania z ofertą będzie naliczenie kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.**
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego oraz Kodeksu Cywilnego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Nowa Sucha mający siedzibę Nowa Sucha 59A, 96-513 Nowa Sucha reprezentowana przez Wójta Gminy Nowa Sucha.
2. Z inspektorem Ochrony Danych Osobowych Urzędu Gminy Nowa Sucha można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email iodo@spotcase.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań gminy oraz przepisów prawa i nie będą udostępnione innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez Gminę obowiązków dotyczących ustaw: Prawo zamówień publicznych tj.(Dz.U.z 2023r, poz 1605 t.j), przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2023r. poz 1580 z późn. zm.), przepisów ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2023r poz. 1469 z t.j.), przepisów ustawy z dnia 11.03.2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. 2023, poz.1075 ze zm.),

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) Obsługa prawna
 - c) Inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Nowa Sucha przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Nowa Sucha.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) Prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych- w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) Prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Nowa Sucha Pani/Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.
10. Pani/ Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej www.bip.nowasucha.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowo- cenowy,
2. Projektowane postanowienia umowy
3. Szczegółowy opis zamówienia

ZATWIERDZIŁ


.....mgr. inż. **Maciej Mońka**.....